

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Агинская средняя общеобразовательная школа № 2»

ПРИКАЗ

24.03.2024 г.

№ 18-Д

Об организации отдыха, оздоровления, занятости
учащихся в летний период 2025 г. и работы
лагеря с дневным пребыванием детей в мае-июне 2025 г.

В целях обеспечения организованного отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период 2024 года, руководствуясь СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19 апреля 2010 года № 25 (с изменениями от 22.03.2017 г.), СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

❖ Назначить ответственным лицом за организацию отдыха, оздоровления и занятости учащихся в летний период 2024 года Черенкову О. В., заместителя директора школы по воспитательной работе.

❖ Организовать работу лагеря с дневным пребыванием детей (далее – Лагерь) на одну смену - **70 человек 4 группы**) - в период с 27.05.2025 года по 26.06.2024 года (21 день) согласно Положению о Лагере.

❖ Назначить начальником Лагеря Черенкову О. В., заместителя директора школы по воспитательной работе.

1. Черенковой О. В. (начальнику Лагеря) под личную ответственность обеспечить постоянный контроль:

- режима работы Лагеря;
- организации работы в группах в соответствии с планом;
- соблюдения санитарных норм и правил всеми службами, задействованными в работе Лагеря (уборка помещений, мытье рук, дезинфекция посуды и т.п.) в соответствии с гигиеническими требованиями к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул (Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.2599-10);

2. Черенковой О. В. (начальнику Лагеря), Третьяковой А. В., (шеф-повару), под личную ответственность обеспечить постоянный контроль:

- качества приобретаемых продуктов и условия их хранения с обязательной проверкой всех сопроводительных документов, подтверждающих их качество и безопасность, в том числе и продуктов животного происхождения. При отсутствии хотя бы одного документа, подтверждающего качество и безопасность продукта, последний не принимать
- питания детей согласно графику и примерному циклическому меню на 10 дней, составления меню за день до кормления, качества приготовления пищи.

3. Утвердить штатное расписание и списочный состав работников Лагеря (приложение № 1).

4. Назначить воспитателями групп:

№ группы	класс	количество детей	кабинет	воспитатели
1 группа	2, 3б	17	1-10	Кулешова И.М., Мухортова А.Н.
2 группа	3а	17	1-02	Абликова Л.В., Немцова Е.И.,
3 группа	4а,4б	20	1-01	Джоргнцян К.М., Кириллова А.С.
3 группа	5а,5б	16	1-03	Борисевич Н.В., Чиспиякова Н.Г.

6. Назначить старшей вожатой Лагеря, руководителем музыкально-развлекательных программ Толокушкину Е.Н..., руководителем спортивно-массовых мероприятий – Тихонова А.Н., педагогом-психологом – Тарханову А. М., руководителями кружков, секций – Борисевич Н. В., Тихонова А.Н., Черенкову О.В., подменным воспитателем Слезина О.В.
7. Утвердить режим работы Лагеря (приложение № 2).
8. Утвердить график питания учащихся в столовой Лагеря (приложение № 3).
9. Утвердить перечень кружковых занятий, секций (приложение № 4).
10. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на весь период работы Лагеря на Черенкову О. В., начальника лагеря, Толокушкину Е. Н., старшую вожатую, воспитателей групп, организатора спортивно-массовых мероприятий, руководителей кружков и секций.
11. Утвердить список учащихся, зачисленных в Лагерь (приложение № 5).
12. 27 мая 2025 года всем воспитателям групп провести инструктаж по технике безопасности учащихся во время отдыха в Лагере с обязательной регистрацией в журнале «Техника безопасности отдыха в Лагере с дневным пребыванием детей».
13. Всем руководителям мероприятий проводить целевой инструктаж по ТБ перед мероприятием, в первую очередь спортивным.
14. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на Черенкову О. В., заместителя директора по воспитательной работе.



Директор школы

М. И. Фроленкова

**Штатное расписание лагеря с дневным пребыванием детей
май–июнь 2025 г.**

Структурное подразделение (наименование)	Должность	Количество штатных единиц
Педагогический персонал	Начальник лагеря с дневным пребыванием детей	1
	Старшая вожатая, организатор музыкально-развлекательных программ	1
	Воспитатель	9
	Организатор спортивно-массовых мероприятий	1
	Педагог-психолог	1
Итого		13
Обслуживающий персонал	Шеф-повар	1
	Повар	2
	Подсобный рабочий (кухни)	2
	Уборщик служебных помещений	2
Итого		7
Итого		20

Список работников лагеря с дневным пребыванием детей май–июнь 2024 г.

№ п/п	Должность сотрудника ЛОУ (полностью)	Ф.И.О. сотрудника (полностью)
1.	Начальник лагеря	Черенкова Ольга Валерьевна
2.	Старшая вожатая, организатор музыкально-развлекательных программ	Толокушкина Елена Николаевна
3.	Организатор спортивно-массовых мероприятий	Тихонов Александр Николаевич
4.	Педагог-психолог	Тарханова Анна Михайловна
5.	Воспитатель	Абликова Любовь Викторовна
6.	Воспитатель	Борисевич Наталья Валерьевна
7.	Воспитатель	Джоргинян Карине Мишаевна
8.	Воспитатель	Кириллова Анастасия Сергеевна
9.	Воспитатель	Кулешова Ирина Михайловна
10.	Воспитатель	Мухортова Алена Николаевна
11.	Воспитатель	Немцова Елена Ивановна
12.	Воспитатель	Слезина Ольга Валентиновна
13.	Воспитатель	Чиспиякова Надежда Артуровна
14.	Шеф-повар	Третьякова Алла Владимировна
15.	Повар	Подольяк Елена Александровна
16.	Повар	Санина Любовь Михайловна
17.	Подсобный рабочий (кухни)	Куклянова Виктория Сергеевна
18.	Подсобный рабочий (кухни)	Кутейникова Елена Николаевна
19.	Уборщик служебных помещений	Николаева Елена Александровна
20.	Уборщик служебных помещений	Никонова Лариса Юрьевна

Режим работы
лагеря с дневным пребыванием детей
май-июнь 2025 года

Часы работы	Мероприятия	Ответственные
8.00 – 8.30	Прием детей	Дежурный воспитатель
8.30 – 8.40	Прием детей	Воспитатели групп
8.40 – 8.50	Утренняя зарядка Музыкальное сопровождение	Организатор СММ Руководитель МП
8.50 – 9.00	Линейка	Старшая вожатая
Завтрак		
9.00 – 9.20	Завтрак 1,2, 3, 4 группы	Шеф-повар Начальник Лагеря Воспитатели групп
9.30 – 11.00	Отрядные дела, занятия кружков, секций, спортивно-массовые мероприятия	Воспитатели групп Руководители кружков Организатор СММ
11.00 – 12.25	Общее мероприятие лагеря «Дело дня» в рамках реализации программы Лагеря	Воспитатели групп Старшая вожатая
Обед		
12.30 – 12.50	Обед 1,2 3,4 группы	Шеф-повар Начальник Лагеря Воспитатели групп
13.00 – 14.00	Культурно-развлекательные мероприятия	Воспитатели групп Старшая вожатая
14.00– 14.15	Экологический десант (состояние кабинетов отрядов и территории)	Воспитатели групп
14.15 – 14.30	Рефлексия дня Планирование следующего дня	Начальник Лагеря Старшая вожатая Воспитатели групп

**График питания
учащихся в столовой лагеря с дневным пребыванием детей
при МБОУ «Агинская СОШ № 2»**

май-июнь 2025 г.

Смена	Группа	Количество детей	Время
Завтрак			
1	1	17	9-00 – 9-20
	2	17	
	3	20	
	4	16	
	Итого:	70	
Обед			
1	1	17	12-30 – 12-50
	2	17	
	3	20	
	4	16	
	Итого:	70	

**Расписание работы секций и кружков
на период работы лагеря с дневным пребыванием
май-июнь 2025 года**

№ п/п	Название кружка	День недели	руководитель кружка	Наполняемость групп
1.	Настольный теннис	понедельник	Тихонов А.Н. педагог дополнительного образования	до 20 человек
		среда		
2.	«Юный художник»	среда	Борисевич Н.В. педагог дополнительного образования	до 25 человек
	«Умелые ручки»	четверг		
	«Волшебная кисточка»	пятница		
3.	Вокальная студия (пение)	вторник	Черенкова О.В. педагог дополнительного образования	до 20 человек
		пятница		
4.	Секция «Волейбол» (девочки, мальчики)	вторник	Тихонов А.Н. педагог дополнительного образования	до 20 человек
		четверг		
		пятница		