

Утверждаю:  
директор школы  
М. И. Фроленкова  
приказ № 82-Д  
от 31.08.2023 г.

**Режим занятий обучающихся МБОУ «Агинская СОШ № 2»  
2023-2024 учебный год**

1. Продолжительность учебной недели для учащихся 1-11 классов (учебные занятия) - 5 дней, шестой день - работа кружков, внеклассные мероприятия.
2. Установить день недели для проведения занятия внеурочной деятельности «Разговор о важном»:
  - 1-11 классы – понедельник;
3. Проводить учебные занятия в 1-11 классах в первую смену.
4. Регламентировать дневную учебную нагрузку учащихся в каждом классе расписанием уроков, составленным с учетом хода дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся в соответствии с требованиями СП.
5. Не проводить сдвоенные уроки в начальных классах, кроме уроков физической культуры целевого назначения (лыжная подготовка).
6. Допускать в 5-9 классах сдвоенные уроки для проведения лабораторных, практических работ, уроков технологии, физической культуры целевого назначения (лыжная подготовка).
7. Допускать проведение сдвоенных уроков по основным предметам в 10-11 классах.
8. Не превышать длительность непрерывного применения на уроках различных ТСО, длительность занятий непосредственно с видеодисплейным терминалом, длительность практической работы на занятиях трудом в соответствии с возрастными особенностями, определенную СП.
9. Проводить занятия спецкурсов и элективных курсов не ранее, чем через 45 минут после последнего урока.
10. Занятия внеурочной деятельности и дополнительного образования проводить по утвержденному расписанию не позднее 20 часов.
11. Использовать для учащихся 1 класса «ступенчатый» режим обучения с нарастающей нагрузкой (сентябрь, октябрь — 3 урока по 35 минут каждый, ноябрь, декабрь - 4 урока по 35 минут каждый; январь-май - 4 урока по 40 минут каждый). Обучение проводить без домашних заданий и балльного оценивания учебных достижений первоклассников.
12. Проводить для учащихся 1 класса в середине учебного дня (3 урок) динамический час не менее 40 минут.
13. Начинать учебные занятия не ранее 8 часов 20 минут. Продолжительность уроков во 2 - 11 классах - 40 минут каждый.

**Расписание звонков на уроки и перемены  
2-11 классы**

№ урока	начало урока	конец урока	продолжительность перемены
1	8.30	9.15	10 минут
2	9.25	10.10	15 минут
3	10.25	11.10	15 минут
4	11.25	12.10	15 минут
5	12.25	13.10	10 минут
6	13.20	14.05	10 минут
7	14.05	15.00	

14. Проводить проветривание учебных помещений во время перемен, рекреационных - во время уроков. До начала занятий и после их окончания осуществлять сквозное проветривание учебных помещений в соответствии с требованиями СП. В теплое время года проводить занятия при открытых фрамугах.

15. Осуществлять контроль состояния учебных кабинетов во время уроков и перемен учителями-предметниками и заведующими кабинетами.

16. Определить график дежурства административной команды:

День недели	ФИО дежурного	должность
Понедельник	Пылова Л. Ю.	Заместитель директора по МР и инновациям
Вторник	Шлютгавер Н. В.	Педагог-организатор
Среда	Салий Е. В.	Заместитель директора школы по УР
Четверг	Борисевич Н. В.	Советник директора по воспитанию
Пятница	Черенкова О. В.	Заместитель директора по ВР
Суббота	по «скользящему» графику	

17. Проводить влажную уборку здания школы 2 раза в день: после третьего урока и по окончании занятий. Генеральную уборку проводить 1 раз в неделю (пятница).

18. Иметь сменную обувь учащимся 1-11 классов и всем работникам школы.

19. Запретить курение учащихся, всех работников школы и посетителей в здании, на территории школы и прилегающей к школе территории, в т. ч. и электронных сигарет и других испарителей.

20. Не производить замену уроков, занятий спецкурсов, внеурочной деятельности, секций, кружков и др. по договорённости между педагогами без разрешения администрации школы (директора или заместителей по УР и ВР).

21. Допускать выход на работу учителя, воспитателя, любого работника школы после болезни только по предъявлении «закрытого» листка нетрудоспособности, учащихся – по предъявлении справки о допуске к занятиям.

22. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания их в школе, на её территории, а также во время прогулок, походов, экскурсий, внеклассных мероприятий на учителей, педагогов дополнительного образования, классных руководителей, воспитателей ГПД.

23. Обеспечить подвоз учащихся к школе в соответствии с требованиями нормативных документов по перевозке детей.

24. Организовать в школьной столовой питание учащихся 1 - 11 классов, ГПД и подвозимых детей.

25. Определить следующий график завтраков и обедов в школьной столовой:

Перемена	Время	Классы
Первая	08.55-9.10	1а, 1б
	9.00-9.10	2а, 2б
Вторая	09.50-10.05	3а, 3б, 4а, 4б, 5а
Третья	10.45-11.00	5б, 6а, 6б, 7
Четвертая	11.40-11.55	8а, 8б, 9, 10, 11
Пятая	12.35-12.50	ГПД, подвозимые учащиеся 1-6 кл.
Шестая	13.25-13.40	подвозимые учащиеся 7-11 кл.

26. Время начала работы каждого учителя – за 20 минут до начала своего первого урока.

27. Категорически запрещается удаление учащихся с любых учебных занятий.

29. Категорически запрещается использование всех пиротехнических средств в здании, на территории школы и прилегающей к школе территории всеми участниками образовательных отношений.

30. В целях обеспечения безопасности всех участников образовательных отношений, антитеррористической защищенности запрещается оставлять незапертыми двери запасных выходов из здания школы. Ответственность за состояние дверей запасных выходов во время образовательного процесса возлагается:

**выходы № 2** (рекреация 1-09), **№ 3** (рекреация 1-01), **№ 7, № 8** (подвал) – на дежурных администраторов;

**выход № 4** (спортивный зал игровой) – на Бусыгина Ю. И., Дроздову Ю. С., Тихонова А. Н., учителей физической культуры;

**выход № 5** (кабинет 1-10) – на Гува Г. А., Толокушкину Е. Н., учителей 1-х классов, Мухортову А. Н., воспитателя ГПД;

**выход № 6** (столовая) – Третьякову А. В., шеф-повара.

31. Строго соблюдать пропускной режим в здание школы в соответствии с Инструкцией о пропускном режиме (вахтеры, сторожа).